

Safira-Fiscal

Relatório de apoio

Descrição sumária

É fundamental para uma boa gestão o controle a cerca da situação patrimonial e econômica de uma determinada entidade, esse acompanhamento pode ser realizado dentre outras formas com o auxilio de relatório. Através desta tela é possível gerar relatórios variados de acordo com o as informações que se queira extrair.

Pré-requisitos

Para realização deste processo é necessário que se tenha um um plano de contas ativo.

Procedimentos

1. SafiraFiscal → Relatórios → Relatório de apoio;
2. Para que um relatório de apoio seja gerado, é necessário que algumas seleções sejam feitas;
3. Inicie o processo de seleção com escolha de uma das empresas exibidas na check box do seu visor;
4. Após a ter sido feita a escolha da empresa da qual deseja se extair os relatórios, note que abaixo de "Empresa" há uma grade nomeada "Relatórios" e nesta são exibidas vários tipos de relatório que deseirão ser selecionados de acordo com a necessidade do relatório quisto pelo usuário;
5. Dê prosseguimento e defina data inicial e final do relatório a ser gerado;
6. Caso o usuário deseje vizualizar relatório de uma entidade localizada em outro estado, selecione o mesmo na grade "Localidade" ou caso queira gerar relatório de todos os estados clique em "Geral", seguido do modelo do faturamento e índice financeiro;
7. Ao final dessas etapas de seleção clique em "imprimir" para que o relatório de apoio seja gerado.

Atenção: É de extrema importância que o usuário esteja atento as seleções feitas nos quadros da tela, para que dessa forma os relatórios esperados sejam gereados com sucesso!

ID de solução único: #1176

Autor: : mayume

Última atualização: 2013-01-03 20:09