

# Safira-Frente de loja

## Relatório de vendas diário

### Descrição sumária

Nesta tela serão apresentados procedimentos para gerar e imprimir relatório de vendas por data de movimentação, podendo escolher por tipo analítico ou sintético.

### Procedimentos

1. Safira Frente de Loja → Relatórios → Relatório de vendas diário;
2. Inicie selecionando pela combobox o nome da empresa ao qual deseja o relatório;
3. Em seguida insira as datas: “inicial e final”;
4. Escolha a opção “Analítico ou Sintético” na grade “Tipo do relatório”;
5. Com as opções escolhidas, clique em “Imprimir” para gerar e imprimir o relatório correspondente;
6. Finalize a operação”.

ID de solução único: #1202

Autor: : Greyce Chagas

Última atualização: 2013-01-14 15:06